Ispettorato Territoriale del Lavoro di Bologna

Domanda presentata dal candidato

All' ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO
DI BOLOGNA
VIALE A. MASINI N.12
40126 BOLOGNA

DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DELL'ONORIFICENZA DELLA "STELLA AL MERITO DEL LAVORO" - ANNO 2023-

..... sottoscritt.... *(cognome e nome)* .....,.....

CF ..... residente in (*CAP, Comune, Provincia*) ..... Via.....

..... n. .....,

Tel./cell ..... e-mail ....., rivolge istanza a codesto Ispettorato, per il conferimento dell'onorificenza in oggetto.

Consapevole delle sanzioni per le dichiarazioni mendaci previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000, n. 445, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

a) di essere nat.... a ..... il .....;
b) di essere cittadin... italian....;
c) di non aver mai ricevuto la decorazione in oggetto;
d) di essere stat... informat..., ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, che l'Ispettorato tratterà i dati necessari alla gestione della presente istanza con le modalità indicate nelle "INFORMAZIONI" sul trattamento dei dati personali da me visionate alla pagina https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Privacy/Documents/Mod-INL-GDPR03.28-Servizio-per-il-conferimento-onorificenza-stella-al-merito-del-lavoro.pdf

A tal fine allega alla presente i seguenti documenti:

1. attestato di servizio (rilasciato dalla ditta su carta intestata);
2. attestato di laboriosità, perizia e condotta morale (rilasciato dalla ditta su carta intestata);
3. curriculum vitae;
4. fotocopia documento d'identità;
5. fotocopia del libretto di lavoro o estratto contributivo (INPS);
6. …… (eventuale ulteriore documentazione).

Data …… FIRMA ……



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Bologna*

*Viale A. Masini n.12 CAP 40126 Bologna*
*Tel 0510431001*

*PEC: itl.bologna@pec.ispettorato.gov.it*
*E-mail: itl.bologna@ispettorato.gov.it*
*www.ispettorato.gov.it*

ATTESTATO DI SERVIZIO

ALL. 1

DENOMINAZIONE DITTA

(*Via, n. civico, CAP, Città, tel., e-mail*)

Si attesta che il Sig. (*nome e cognome del candidato*) ....., nato a ....., il ....., residente in (*indirizzo e CAP*) ....., assunto in data ..... presso la scrivente Ditta, in qualità di (*qualifica iniziale di assunzione*) .....è tuttora in servizio con la qualifica di ..... (oppure: in data ..... si è dimesso/collocato a riposo con la qualifica di .....).

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DELL'AZIENDA*:*

.....
.....
.....
.....

*(indicare: settore di appartenenza, specificazione dell'attività aziendale svolta e n. di lavoratori occupati alla data della stesura dell'attestazione. Indicare anche il nominativo ed il recapito telefonico della persona alla quale far riferimento in caso di ulteriori informazioni o chiarimenti*).

SVOLGIMENTO DI CARRIERA: (*quadro riassuntivo nel quale specificare la progressione di carriera effettuata evidenziando se appartiene alla categoria di operaio, impiegato, quadro, dirigente)*

| Data (gg/mm/aa) | | qualifica | livello e mansioni |
|---|---|---|---|
| dal | al | | |
| dal | al | | |
| dal | al | | |
| | | | |
| | | | |

*FIRMA DEL RESPONSABILE*

QUALORA L'ASPIRANTE CANDIDATO ABBIA PRESTATO SERVIZIO PRESSO PIÙ DITTE, LA PRESENTE DEVE ESSERE REDATTA DA CIASCUNA DELLE QUALI È STATO DIPENDENTE

*ATTESTATO DI PERIZIA, LABORIOSITA' E CONDOTTA MORALE IN AZIENDA*

ALL. 2

*DENOMINAZIONE DITTA*

(*Via, n. civico, CAP, Città, tel., e-mail*)

Si attesta che il Sig. (*nome e cognome del candidato*) ....., nato a ....., il ....., residente in (*indirizzo e CAP*) ....., in servizio/ che ha prestato servizio), presso questa Ditta, si è distinto per singolari meriti di perizia, laboriosità e comportamento disciplinare nell'ambito aziendale.

Al riguardo si forniscono le seguenti notizie (***da compilare esaurientemente***)

- doti professionali e morali del dipendente, condotta e rapporti con i superiori e colleghi nella sede di lavoro : .....

.....

- apporto dato al miglioramento dell'attività aziendale:

.....

.....

- contributo offerto in materia di sicurezza:

.....

.....

- ruolo avuto nell'addestramento dei giovani:

.....

.....

- apporto fornito nel fronteggiare l'emergenza COVID 19

.....

.....

*FIRMA DEL RESPONSABILE*

QUALORA L'ASPIRANTE CANDIDATO ABBIA PRESTATO SERVIZIO PRESSO PIÙ DITTE, LA PRESENTE VA REDATTA DALL'ULTIMA



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Bologna*

*Viale A. Masini n.12 CAP 40126 Bologna*
*Tel 0510431001*

*PEC: itl.bologna@pec.ispettorato.gov.it*
*E-mail: itl.bologna@ispettorato.gov.it*
*www.ispettorato.gov.it*

*CURRICULUM VITAE*

ALL 3

NOME E COGNOME *(del candidato)*

COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE

TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI

SERVIZIO MILITARE (*se effettuato o meno*)

ATTIVITA' LAVORATIVA SVOLTA

INTERESSI E HOBBIES

EVENTUALI ALTRE NOTIZIE

DATA FIRMA



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Bologna*

*Viale A. Masini n.12 CAP 40126 Bologna*
*Tel 0510431001*

*PEC: itl.bologna@pec.ispettorato.gov.it*
*E-mail: itl.bologna@ispettorato.gov.it*
*www.ispettorato.gov.it*