

APPORRE TIMBRO AZIENDALE:

Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro

**AGGIORNAMENTO STRAORDINARIO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO IN
SEGUITO AL RISCHIO BIOLOGICO DA NUOVO CORONAVIRUS**

Revisione 0

Data emissione: 17 Marzo, 2020

Redatto Datore di Lavoro	Approvato Medico Competente	Approvato RLSA
Redatto Resp. Serv. Prev. e Protezione	 ambiente sicurezza qualità energia	 Modena

1-INTRODUZIONE

Il presente documento, tenuto conto di quanto emanato dal Ministero della Salute, contiene linee guida condivise per l'adozione di un protocollo di sicurezza anti-contagio, denominato **Protocollo Condiviso di Regolamentazione delle Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19** negli ambienti di lavoro.

Il presente documento altresì è stato redatto per valutare correttamente il rischio biologico proveniente dall'emergenza epidemiologica da COVID-19

Il presente documento deve ritenersi parte integrante del documento di valutazione dei rischi generali redatto in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 81 9 aprile 2008 e successive modifiche e integrazioni

SI RICORDA CHE L'APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO 14 MARZO È CONDIZIONE INDISPENSABILE PER IL PROSEGUITO DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE

2-NORMATIVA E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- 1- Decreto legislativo n.81 2008 e successive modifiche e integrazioni
- 2- Circolare Ministeriale n.3190 del 03 febbraio 2020
- 3- Indicazioni provvisorie per le Aziende ai fini dell'adozione di misure per il contenimento del contagio da COVID-19 DEL 02/03/2020 REDATTO DA AUSL MODENA
- 4- DPCM 8 Marzo 2020
- 5- DPCM 9 Marzo 2020
- 6- DPCM 11 MARZO 2020
- 7- CIRCOLARE MINSALUTE 5443 DEL 22/02/2020
- 8- Protocollo Condiviso di Regolamentazione delle Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro sottoscritto dalle parti sindacali e datoriali del 14 marzo 2020

1-RISCHIO BIOLOGICO

Gli agenti biologici sono ripartiti dalla normativa (D.Lgs. 81/08) nei seguenti quattro gruppi a seconda del rischio di infezione:

- **gruppo 1:** un agente che presenta poche probabilità di causare malattie in soggetti umani;
- **gruppo 2:** un agente che può causare malattie in soggetti umani e costituire un rischio per i lavoratori; è poco probabile che si propaghi nella comunità; sono di norma disponibili efficaci misure profilattiche o terapeutiche;
- **gruppo 3:** un agente che può causare malattie gravi in soggetti umani e costituisce un serio rischio per i lavoratori; l'agente biologico può propagarsi nella comunità, ma di norma sono disponibili efficaci misure profilattiche o terapeutiche;
- **gruppo 4:** un agente biologico che può provocare malattie gravi in soggetti umani e costituisce un serio rischio per i lavoratori e può presentare un elevato rischio di propagazione nella comunità; non sono disponibili, di norma, efficaci misure profilattiche

La famiglia Coronaviridae è già ricompresa nel Gruppo 2 dell'allegato XLVI, trattandosi però di nuovo componente della famiglia si ritiene in via prudenziale di classificarlo come appartenente al gruppo 3

2-VALUTAZIONE DEL RISCHIO

PERICOLO	MASSIMO DANNO CORRELATO	NOTE E/O MISURE DI PREVENZIONE	P	M	R	GIUDIZIO	DPI DA UTILIZZARE
Pericolo biologico	DECESSO IN PAZIENTI GIÀ CON PATOLOGIE E PREGRESSIVE	<p><i>Possibile esposizione al virus</i></p> <p>Misure Tecniche: conformità ambienti di lavoro, conformità impianti, manutenzione regolare ambienti di lavoro e impianti</p> <p>Misure Organizzative (modalità di lavoro agile, incentivazione delle ferie, sospensione attività aziendale, rispetto di almeno 1 metro, ecc. vedi punto 6 presente documento); Informazione dei lavoratori.</p> <p>Misure Procedurali: adozione della procedura Allegato 1 presente documento.</p>	2	4	8	Alto	<p>DPI da utilizzare: Occhiali, Facciali filtranti FFP2/FFP3 Obbligatori per: personale sanitario, acconciatori, estetisti, taxisti Obbligatori anche per tutte le altre attività se non possibile mantenere la distanza sociale di almeno 1 metro</p> <p>Occhiali, Facciali filtranti FFP2/FFP3, Guanti monouso in neoprene o butile o lattice naturale. Obbligatori per: personale sanitario, acconciatori, estetisti, taxisti</p> <p>Occhiali, Facciali filtranti FFP2/FFP3, Guanti monouso in neoprene, vestiario monouso adeguato Per gli addetti alle pulizie</p> <p>Per tutte le altre attività: a seconda delle indicazioni aziendali (es. corrieri, centralinisti, magazzinieri)</p>

3-MISURE TECNICHE PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO

- conformità ambienti di lavoro come indicato nel Protocollo 14 marzo (al fine di garantire una buona ventilazione e una corretta sanificazione degli ambienti);
 - Implementazione di misure di distanziamento fisico (barriere) o, ove non possibile di adeguati distanziatori (paletti, catenelle ecc...) e/o segnaletica orizzontale nelle attività a contatto col pubblico
 - conformità impianti (elettrico, riscaldamento, condizionamento); manutenzione di impianti
- altro: _____

4-MISURE ORGANIZZATIVE ATTUATE PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO

- modalità di lavoro agile (smart working) per le attività che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza:
SI NO (l'organizzazione aziendale non lo permette)
-
- incentivazione delle ferie e dei congedi retribuiti per i dipendenti nonché gli altri strumenti previsti dalla contrattazione collettiva:
SI NO (l'organizzazione aziendale non lo permette)
-

- sospensione delle attività dei reparti aziendali non indispensabili alla produzione:
SI NO (l'organizzazione aziendale non lo permette)

- turnazione dei dipendenti con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti e di creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili:
SI NO (l'organizzazione aziendale non lo permette)

- sospensione annullamento delle trasferte/viaggi di lavoro comunali, regionali, nazionali e internazionali, anche se già concordate o organizzate:
SI NO (l'organizzazione aziendale non lo permette)

- annullate le riunioni in presenza; laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, nell'impossibilità di collegamento a distanza, è stata ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali:
SI NO

- sospesi e annullati tutti gli eventi interni e ogni attività di formazione in modalità in aula, anche obbligatoria, anche se già organizzati; effettuata la formazione a distanza, anche per i lavoratori in smart working :
SI NO

- rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro come principale misura di contenimento nella normale attività lavorativa (uffici, locali produttivi, cucine, laboratori, ecc.) ma anche nei locali accessori alle attività (archivi, mense, locali di ristoro, ascensori, servizi igienici, spogliatoi, ecc.):
SI NO (l'organizzazione aziendale non lo permette; in tal caso sono stati adottati idonei DPI (mascherine, guanti)

- incentivazione delle operazioni di sanificazione dei piani di lavoro e delle superfici condivise
→ VEDI PUNTO 7
- informazione di tutti i lavoratori e di chiunque entri in azienda circa le disposizioni delle Autorità, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali, appositi depliant informativi:
SI NO

- informazione di tutti i lavoratori dell'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°), **tosse** o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria → **Vedi Allegato 1**
- informazione di tutti i lavoratori di avere la consapevolezza del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio → **Vedi Allegato 1**
- informazione di tutti i lavoratori dell'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene) → **Vedi**

Allegato 1

- informazione di tutti i lavoratori dell'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti → **Vedi Allegato 1**
- informazione preventiva del personale, e di chi intende fare ingresso in azienda, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS → **Vedi Allegato 1**
- controllo della temperatura corporea prima dell'accesso al luogo di lavoro; se la temperatura risulterà superiore ai 37,5° non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro:
SI NO (l'organizzazione aziendale non lo prevede)
- regolamentazione dell'accesso dei clienti e dei fornitori anche per carico scarico merci (mantenimento distanza di 1 metro; individuazione di eventuali locali idonei di attesa, percorsi, tempistiche definite sempre con la finalità del distanziamento sociale):
SI NO (non necessario)

- gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo:
SI NO (l'organizzazione aziendale non lo permette; per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà mantenere la rigorosa distanza di un metro)

- per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno individuare/installare servizi igienici dedicati, prevedere il divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente e garantire una adeguata pulizia giornaliera:
SI NO (non necessario)

- regolamentazione (riduzione) dell'accesso di visitatori, associati, clienti manutentori, fornitori; accesso permesso solo con il rispetto delle disposizioni aziendali vigenti (rispetto della distanza di 1 metro; collocazione di pacchi e materiale in zone dedicate; accesso consentito solo su appuntamento; assoluto divieto di assembramento):
SI NO (non necessario)

- regolamentazione del servizio di trasporto aziendale con rispetto della distanza di sicurezza dei lavoratori lungo ogni spostamento (se non rispetto della distanza di sicurezza obbligo utilizzo facciali filtranti): SI NO (non necessario)

- orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare assembramenti o possibili contatti nelle zone comuni (ingressi, spogliatoi, sale mense) con porta di entrata e porta di uscita distinta con la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni:
SI NO (non necessario)

- regolamentazione dell'accesso agli spazi comuni comprese le mense aziendali, le aree fumatori e gli spogliatoi è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le

persone che li occupano:

SI NO (non necessario in quanto non presenti locali accessori ai locali produttivi)

altro: _____

- informazione dei lavoratori secondo l'articolo 36 del D.Lgs 81/08 e s.m.i del rispetto delle buone prassi igieniche e delle misure da mettere in atto per la prevenzione e la protezione da nuovo coronavirus e delle modalità di una eventuale gestione di una persona sintomatica in azienda mediante la consegna della procedura di cui all'**Allegato 1**
- informazione dei lavoratori sulla necessità di adozione o meno dei DPI → **Vedi Allegato 1**
- messa a disposizione di soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani in assenza di acqua e sapone SI NO (essendo presente acqua e sapone)
- messa a disposizione di soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani nei locali aperti al pubblico SI NO (l'afflusso del pubblico non è significativo)

5-PULIZIA E SANIFICAZIONE ATTUATE IN AZIENDA

- pulizia giornaliera e sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago mediante i protocolli previsti dalla Circolare MinSalute 5443 del 22/02/2020 per le attività non sanitarie, ovvero:
 - *Pulizia con detergenti e successiva sanificazione con Ipoclorito di Sodio 0,1%;*
 - *Pulizia con detergenti neutri e successiva sanificazione con etanolo 70% per i materiali chimicamente aggredibili dall'Ipoclorito di Sodio*
- Pulizia giornaliera e sanificazione periodica di tastiere schermi touch, mouse (uffici e reparti produttivi) mediante:

- pulizia giornaliera e sanificazione degli spogliatoi per lasciare nella disponibilità dei lavoratori luoghi per il deposito degli indumenti da lavoro e garantire loro idonee condizioni igieniche sanitarie.
SI NO (non necessario in quanto non presenti spogliatoi)
altro: _____
- sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi detergenti dei locali mensa, delle tastiere dei distributori di bevande e snack.
SI NO (non necessario in quanto non presenti locali mensa o distributori di bevande e snack)
altro: _____
- nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione → **Allegato 2**
- l'azienda in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute secondo le modalità ritenute più opportune, può organizzare interventi particolari/periodici di pulizia ricorrendo agli ammortizzatori sociali (anche in deroga):
SI NO (l'organizzazione aziendale non lo richiede)

ALLEGATI

- 1. Procedura che i lavoratori devono adottare per la prevenzione e protezione da coronavirus**
- 2. Circolare Ministeriale del 22 febbraio 2020 5443 per la pulizia dei locali aziendali in presenza di una persona COVID-19**
- 3. Verbale per formalizzare l'informazione dei lavoratori**

ALLEGATO 1

PROCEDURE CHE I LAVORATORI DEVONO OBBLIGATORIAMENTE ADOPTARE PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE DA NUOVO CORONAVIRUS

NEW OBBLIGO DI RIMANERE AL PROPRIO DOMICILIO IN PRESENZA DI FEBBRE (OLTRE 37,5 °C) O ALTRI SINTOMI INFLUENZALI E DI CHIAMARE IL PROPRIO MEDICO DI FAMIGLIA E L'AUTORITA'

NEW NON PERMANERE IN AZIENDA IN PRESENZA DI SINTOMI INFLUENZALI, PROVENIENZA DA ZONE A RISCHIO EPIDEMIOLOGICO O ESSERE VENUTO IN CONTATTO CON PERSONE POSITIVE AL VIRUS NEI 14 GIORNI PRECEDENTI; INFORMA IL DATORE DI LAVORO, IL TUO MEDICO E L'AUTORITA SANITARIA; MANTIENITI DISTANTE DAGLI ALTRI LAVORATORI (almeno 1 Metro)

☞ **LAVATI FREQUENTEMENTE LE MANI CON ACQUA E SAPONE PER ALMENO 60 SECONDI**

☞ **GARANTISCI SEMPRE UN ADEGUATO RICAMBIO D'ARIA NEI LOCALI CONDIVISI** (si raccomanda di eseguire 2 ricambi d'aria al giorno per almeno 1 minuto non stando nel locale durante il ricambio)

☞ **PULISCI LE SUPERFICI CONDIVISE CON SOLUZIONI DISINFETTANTI** (si raccomanda di eseguire almeno 1 pulizia al termine del turno di lavoro della mattina e 1 pulizia al termine del turno di lavoro del pomeriggio; per la pulizia utilizzare comuni salviette di carta; smaltire le salviette utilizzate nel contenitore della carta)

☞ **NON TOCCARTI OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI**

☞ **COPRITI NASO E BOCCA NELLA PIEGA DEL GOMITO SE STARNUTISCI O SE TOSSISCI E NON HAI A DISPOSIZIONE UN FAZZOLETTO; EVITA IL CONTATTO DELLE MANI CON LE SECREZIONI RESPIRATORIE**

☞ **MANTIENITI IN OGNI CONTATTO SOCIALE AD UNA DISTANZA INTERPERSONALE DI ALMENO UN METRO (SE NON E' POSSIBILE MANTENERE IL METRO DI DISTANZA OCCORRE UTILIZZARE IDONEA MASCHERINA); EVITA ABBRACCI, STRETTE DI MANO E CONTATTI FISICI DIRETTI CON OGNI PERSONA;**

☞ **EVITA L'USO PROMISCUO DI BOTTIGLIE E BICCHIERI**

☞ **ADOTTA OGNI ULTERIORE MISURA DI PREVENZIONE DETTATA DAL DATORE DI LAVORO (ES. QUANDO UTILIZZARE I GUANTI MONOUSO)**

OVE NEL CORSO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA SI VENGA A CONTATTO CON UN SOGGETTO SOSPETTO (VEDI DEFINIZIONE DI SOGGETTO SOSPETTO PAGINA SUCCESSIVA) SI PROVVEDERA' DIRETTAMENTE A CONTATTARE I SERVIZI SANITARI SEGNALANDO CHE SI TRATTA DI CASO **SOSPETTO PER CORONAVIRUS**

NUMERI DI CHIAMATA TELEFONICA:
PRONTO SOCCORSO 118
NUMERO VERDE NAZIONALE 1500
NUMERO VERDE REGIONALE 800033033

NELL'ATTESA DELL'ARRIVO DEI SANITARI:

1. EVITARE CONTATTI RAVVICINATI CON LA PERSONA MALATA
2. SE DISPONIBILE, FORNIRLA DI UNA MASCHERA DI TIPO CHIRURGICO
3. LAVARSI ACCURATAMENTE LE MANI; PRESTARE PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE SUPERFICI CORPOREE CHE SONO VENUTE EVENTUALMENTE IN CONTATTO CON I FLUIDI (SECREZIONI RESPIRATORIE, URINE, FECI) DEL MALATO
4. FAR ELIMINARE IN SACCHETTO IMPERMEABILE, DIRETTAMENTE DAL PAZIENTE, I FAZZOLETTI DI CARTA UTILIZZATI. IL SACCHETTO SARA' SMALTITO IN UNO CON I MATERIALI INFETTI PRODOTTISI DURANTE LE ATTIVITA' SANITARIE DEL PERSONALE SOCCORSO.

Caso sospetto è una persona con infezione respiratoria acuta (insorgenza improvvisa di almeno uno dei seguenti sintomi: febbre, tosse, dispnea) che ha richiesto o meno il ricovero in ospedale e che nei 14 giorni precedenti l'insorgenza della sintomatologia, ha avuto dei contatti a rischio o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

Misure da adottarsi da parte dei lavoratori definiti come "contatti stretti"

I lavoratori che presentano una o più delle seguenti caratteristiche:

- operatore sanitario o altra persona impiegata nell'assistenza di un caso sospetto o confermato di COVID-19, o personale di laboratorio addetto al trattamento di campioni di SARS-CoV-2
- essere stato a stretto contatto (faccia a faccia) o nello stesso ambiente chiuso con un caso sospetto o confermato di SARS-CoV-2
- vivere nella stessa casa di un caso sospetto o confermato di SARS-CoV-2
- aver viaggiato in aereo nella stessa fila o nelle due file antecedenti o successive di un caso sospetto o confermato di SARS-CoV-2

sono definiti "contatti stretti"

Per tali lavoratori da parte del Dipartimento di Sanità Pubblica, si provvede alla misura della quarantena con sorveglianza attiva per 14 giorni; il lavoratore infatti in questi casi è tenuto a comunicare tale circostanza il proprio nominativo, indirizzo e numero di telefono al numero verde regionale 800033033, al Dipartimento di Sanità Pubblica dell'AUSL di Modena (tel. 059/3963663), nonché al proprio medico di medicina generale, segnalando il proprio stato di contatto stretto.

Qualora il datore di lavoro venga a conoscenza della mancata comunicazione dello stato di contatto stretto da parte di un suo lavoratore, lo invita ad abbandonare il luogo di lavoro ed a provvedere al più presto alla comunicazione dovuta. Il personale del Dipartimento di Sanità Pubblica prenderà in carico la segnalazione adottando tutte le misure sanitarie del caso.

Nel caso in cui siano stati presenti in azienda dei contatti stretti come sopra definito, gli altri lavoratori che hanno operato nelle loro vicinanze, non sono da sottoporre a misure particolari di sorveglianza fino a quando il lavoratore che è in isolamento sia positivo al test SARS-CoV-2.

NEW GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

nel caso in cui una persona presente in azienda sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali, l'azienda procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID- 19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute

REGOLE PER LA DISINFEZIONE / LAVAGGIO DELLE MANI

Il lavaggio e la disinfezione delle mani sono la chiave per prevenire l'infezione. Dovresti lavarti le mani spesso e accuratamente con acqua e sapone per almeno 60 secondi. **Se non sono disponibili acqua e sapone**, è possibile utilizzare anche un disinfettante per mani a base di alcool (concentrazione di alcool di almeno il 60%)

LAVARSI LE MANI ELIMINA IL VIRUS

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

MASCHERINA DI PROTEZIONE

L'uso della mascherina aiuta a limitare la diffusione del virus ma deve essere adottata in aggiunta ad altre misure di igiene respiratoria e delle mani.

NEW L'UTILIZZO DELLA MASCHERINA E' SEMPRE OBBLIGATORIO SE NON RIESCI A MANTENERE LA DISTANZA DI 1 METRO DALLE ALTRE PERSONE E se sospetti di aver contratto il nuovo coronavirus e presenti sintomi quali tosse o starnuti **oppure** se ti prendi cura di una persona con sospetta infezione da nuovo coronavirus.

La mascherina una volta utilizzata va smaltita (le monouso); per quelle non monouso se la devi riutilizzare assicurati di non contaminare la parte interna della mascherina e conservala in un contenitore pulito; una mascherina riutilizzata più volte aumenta il rischio di contrarre il virus.

COME DEVO METTERE E TOGLIERE LA MASCHERINA

Ecco come fare:

1. Prima di indossare la mascherina, lavati le mani con acqua e sapone o con una soluzione alcolica
2. Copri bocca e naso con la mascherina assicurandoti che aderisca bene al volto
3. Evita di toccare la mascherina mentre la porti; se la tocchi, lavati le mani
4. Quando diventa umida sostituiscila con una nuova e non riutilizzarla;
5. Togli la mascherina prendendola dall'elastico e non toccare la parte anteriore (il lato esterno); gettala immediatamente in un sacchetto chiuso e lavati le mani

GUANTI DI PROTEZIONE

L'uso del guanto aiuta a limitare la diffusione del virus ma deve essere adottato in aggiunta ad altre misure di igiene respiratoria e delle mani.

L'utilizzo del guanto è obbligatorio per: personale sanitario, acconciatori estetisti, taxisti

L'utilizzo del guanto può essere necessario a seconda di particolari situazioni lavorative → segui le direttive aziendali

COSA UTILIZZARE PER PULIRE LE SUPERFICI

Periodicamente pulisci le superfici con cui vieni a contatto con le mani durante l'attività lavorativa e condivise con il pubblico (scrivanie, piani di lavoro). I disinfettanti chimici che possono uccidere il nuovo coronavirus sulle superfici includono disinfettanti a base di candeggina / cloro solventi etanolo al 75% acido peracetico e cloroformio. Utilizza i preparati che hai in dotazione.